

Checkliste der beizubringenden Unterlagen zur Rentenantragstellung (EMR)

1. regulärer Rentenantrag

1. letzte Rentenauskunft mit Kontenverlauf (komplett)
2. Personalausweis / Reisepass (Aufenthaltserlaubnis) und evtl. Betreuerausweis
3. SV-Buch (ehemals DDR)
4. Ausbildung (abgeschlossen)
 - a. Kaufmannsgehilfen- / Gesellenbrief
5. Ausbildung (nicht abgeschlossen)
 - a. Ausbildungsvertrag
6. Krankenkassen
 - a. Krankenkassenkarte / Krankenkassenversicherungsnummer
 - b. Adresse der Krankenkasse
 - c. Dauer der Mitgliedschaft in den einzelnen Krankenkassen mit Adressen seit 1995 – von wann bis wann (genaue Daten)
7. Bank
 - a. IBAN (International Bank Account Number)
 - b. Name der Bank
8. Kinder
 - a. Geburtsurkunde / Stammbuch
9. Schwerbehinderung
 - a. Schwerbehindertenausweis
 - b. Bescheid Versorgungsamt
10. Steueridentifikationsnummer (Mitteilung des Bundeszentralamtes für Steuern)
11. Betriebsrente (z.B. VBL) ? – Adresse und Versicherungsnummer
12. Unfall- / BG-Rente – Adresse und Bearbeitungsnummer
13. Wenn Arbeitslos – Bescheid Agentur für Arbeit über Dauer ALG I bzw.
14. ALG II
15. Wenn Krankengeld – seit wann wie lange - Bearbeitungszeichen
16. Wenn Altersteilzeit – Vertrag über ATZ
17. Wenn Pflege – Unterlagen
18. Heiratsdatum
19. Wohnsitz am 18.05.1990
20. Rentenbescheid über teilweise Erwerbsminderungsrente

2. Erwerbsminderungsrentenantrag

1. wie regulärer Rentenantrag
2. zusätzlich notwendige Unterlagen
 - a. Arztadressen mit Telefon- und Faxnummer und seit in Behandlung wegen was
 - b. Krankenhausaufenthalte – wann – wie lange – Adressen und Station
 - c. Atteste / ärztliche Unterlagen / Reha(Kur-)berichte
 - d. Aufforderungsschreiben Rentenversicherung Umdeutung Reha-Antrag
 - e. Aufforderungsschreiben Krankenkasse zur Beantragung Reha
 - f. Aufforderungsschreiben Arbeitsagentur bzw. Jobcenter zur Beantragung EMR
 - g. Auskunft Krankenkasse über AU-Zeiten der letzten 5 Jahre mit Diagnosen
 - h. Beruflicher Werdegang – Art der Tätigkeit und in welchen Zeitraum (genaue Angaben)